Innreiseskjema til Den dominikanske republikk

Den dominikanske republikk har innført kontroll ved både innreise og utreise. Målet er at myndighetene lettere skal kunne spore og begrense covid-19-smitte.

I skjemaet skal du blant annet fylle ut informasjon om fly og hotell samt personopplysninger. Detaljert veiledning får du på de neste sidene. For å unngå feiloversettelser av f.eks. navn på flyselskap bør du fylle ut den engelske versjonen av skjemaet. Bruk derfor ikke oversettelsesfunksjonen i nettleseren.

Skjemaet ligger tilgjengelig online på eTicket (migracion.gob.do)

Det er obligatorisk at hver person fyller ut sitt eget skjema før avreise. Samme skjema skal også fylles ut før hjemreise, og kan med fordel fylles ut samtidig som utreisen.

Vær oppmerksom på at myndighetene med kort varsel kan gjøre endringer i skjemaet. Denne versjonen gjelder pr. den 23. januar 2023



Start med å endre språk til engelsk oppe i det høyre hjørnet

Du trykker deretter på knappen "E-TICKET APPLICATION" for å starte registreringen.



Click here to access the digital traveler page:





Registrering

Vi anbefaler å ha dokumentet på engelsk, fremfor å bruke oversettelsesfunksjonen i nettleseren din (oversettelsen kan bli feil). Velg engelsk oppe til høyre i vinduet.

- 1. Klikk her hvis dere er flere i reisefølget.
- 2. Skriv inn hvor mange personer som reiser sammen med deg. Du kan maks. angi 6 personer i samme skjema.
- 3. Du må angi hvilken relasjon du har til reisefølget ditt, for eksempel familie.
- 4. Sett kryss i ruten for å bevise at du ikke er en robot.
- 5. Når du har krysset i ruten får du opp en blå linje hvor det står "SUBMIT", trykk på den

TICKET LICA DOMINICANA	ENGLISH
	Elds marked with a red asterisk are required (*) DOWNLOAD TRAVELER MANUAL SEE HERE Are YOU TRAVELING WITH SOMEONE ELSP 1 2 HOW MANY PEOPLE ARE WITH YOU? 1 2 Marked of the GROUP Family 3
✓ I'm not a robot recAPTONA Privary - term	





THIS IS YOUR APPLICATION CODE TO ACCESS THE FORM, PLEASE SAVE IT SECURELY AND DONT SHARE WITH ANYONE.

LOGOUT

Du får en registreringskode som du skal lagre og benytte hvis du trenger å logge inn senere. Kun til personlig bruk og skal ikke vises til andre.

1. Skriv adressen din

2. Skriv hvilket land du kommer fra

3. Skriv hvilken by

4. Skriv kommune

5. Skriv postnummer

6. Stopper du i andre land? Hvis ja, endre til Yes.

7. Kryss i "Arrival" hvis du fyller ut skjemaet for utreisen.

8. **Fylles kun ut på hjemreisen.** Klikk da på "Departure".



GENERAL INFORMATION

Fields marked with a red asterisk are required (*)



ARRIVAL TO THE DOMINICAN REPUBLIC



O ARRIVAL TO THE DOMINICAN REPUBLIC



DEPARTURE FROM DOMINICAN REPUBLIC





Ifyllande av formulär

- 1. Skriv dine fornavn
- 2. Skriv dine etternavn
- 3. Skriv fødselsdatoen din
- 4. Angi kjønn
- 5. Angi hvilket land du er født i
- 6. Er fødelandet ditt et annet enn det passet ditt er utstedt i? Ja/Nei
- 7. Angi nasjonalitet kun hvis du <u>ikke</u> har samme fødeland som passet er utstedt i
- 8. Skriv passnummeret ditt
 9. Gjenta passnummeret ditt
- 10. Angi sivilstand
- 11. Angi yrket ditt
- 12. Skriv e-postadressen din
- 13. Skriv mobilnummeret ditt
- 14. Er du bosatt i Den dominikanske republikk uten statsborgerskap? Ja/Nei (Hvis ja, fyll ut resident number)
- 15. Angi hvordan du skal bo på Den dominikanske Republik
- 16. Kommer du til å bo på hotell, velg hvilket hotell du skal bo på i rullgardinen. *Om du skal bo privat eller hos familie/venner må du angi adressen*

NAME	ES *	LAST NAMES *	DATE OF BIRTH *
		2	3 mm/dd/yyyy
GENE	DER*	PLACE OF BIRTH *	IS THE NATIONALITY OF THE PASSPORT DIFFERENT FROM
SELI	ECT AN OPTION -	SELECT AN OPTION -	6 YOUR PLACE OF BIRTH? (YES)
	NTRY OF NATIONALITY *	PASSPORT NUMBER *	CONFIRM PASSPORT *
SELI	ECT AN OPTION	8	9
/ou m joing t	ust put the nationality that appears in the passport with which you are to travel.	You must put the passport number that appears in the passport with which you are going to travel.	
	STATUS *	OCUPATION *	EMAIL
SELI	ECT AN OPTION -	11 SELECT AN OPTION	12
PHON	IE NUMBER		○ ARE YOU LODGING IN A PRIVATE RENTAL? (e.g : Airbnb)
•	XXX-XXX-XXXX	14 ADE YOU & EOREIGNER RESIDENT IN THE DOMINICAN	• ARE YOU GOING TO STAY AT A HOTEL?
		REPUBLIC? NO	O OWN HOUSE





SELECT AN OPTION



-

1. Velg avreiseflyplassen din

2. Fyll inn flynummeret ditt for den første flyvningen. Du finner informasjonen på billetten din eller <u>Min side.</u>

3. Velg avreisedato

4. Velg flyplassen du lander på.

5. Velg navnet på flyselskapet

6. Fyll inn bestillingsnummeret (ikke obligatorisk)

7. Velg hva som er formålet med turen Velg "Leisure" hvis du skal på ferie

8. Fyll inn hvor mange dager du skal være på Den dominikanske republikk **(ikke obligatorisk)**

9. Fyll inn e-postadressen din (ikke obligatorisk)

Klikk på "next" når du er ferdig

EMBARKATION PORT * ARN - Stockholm-Arlanda Airport	FLIGHT NUMBER *	3 FLIGHT DATE mm/dd/2022	Ē
DISEMBARKATION PORT * SELECT AN OPTION	AIRLINE NAME *	FLIGHT CONFIRMATION NUMBER	
TRAVEL PURPOSE * SELECT AN OPTION	DAYS OF STAYING	EMAIL	
	PREVIOUS STEP	NEXT	





Hvis du i et tidligere steg skrev inn at du **reiser sammen med andre** kommer du nå til å få fylle ut informasjon om dine medreisende. Angi informasjon om din/dine medreisende på samme måte som på side 5 i manualen.

Du får opp en ny rute "DO YOU WANT TO ASSIGN THE SAME HOTEL/ADRESS/RESIDENCE AS THE PRINCIPAL?" Der trykker du YES for å registrere at dere bor på samme hotell.

DO YOU WANT TO ASSIGN THE SAME HOTEL AS THE PRINCIPAL? (YES)



1. Har du eller noen i reisefølget ditt med seg mer enn 10.000 USD eller tilsvarende i bagasjen?

2. Har du med deg levende dyr, planter eller mat?

3. Har du med deg varer som du må betale skatt for? (Som må fortolles)

Hvis du reiser sammen med andre, gjør tilsvarende for de medreisende.

ANNA AL	VING SPIES	
00 YOU BRING OR BRING WITH YOU OR IN YOUR LUGGAGE (S), YOU AND / OR YOUR FAMILY MEME 0,000.00 OR ITS EQUIVALENT IN ANOTHER (S) TYPE (S) OF CURRENCY (S)? (NO	ERS, CURRENCY VALUES OR ANOTHER PAYMENT INSTRUMENT, AN AMOUNT IN EXCESS OF USI	D\$
YOU BRING WITH YOU OR IN YOUR LUGGAGE LIVE ANIMALS, PLANTS OR FOOD PRODUCTS?		
YOU BRING WITH YOU OR IN YOUR BAGGAGE GOODS SUBJECT TO TAX PAYMENT?		
E: THE PASSENGER MAY BRING GOODS OR OBJECTS FOR GIFTS FOR A TOTAL VALUE OF UP TO USD \$ 500.00	(FIVE HUNDRED DOLLARS). THIS EASE CAN ONLY BE USED AND APPLIED ONCE EVERY (3) MONTHS.	
E: THE PRESENTATION OF THIS DECLARATION IS MANDATORY FOR ALL PASSENGERS WHO LEAVE OR ENTER LARATION OF INFORMATION FAULTS OR INCOMPLETES MAY ORIGINATE PENALTIES SUCH AS SEIZURES OF S IME, AND ARTICLE 4 OF LAW NO. 155-17 AGAINST WASHING ASSETS. THIS DECLARATION MUST BE SIGNED BY	THE DR. FOR MINORS, THIS FORM MUST BE COMPLETED AND SIGNED BY THE RESPONSIBLE ADULT. THE ECURITIES, OF GOODS AND DEPRIVATION OF FREEDOM, ACCORDING TO ARTICLE 200 OF LAW 3489, OF CUS THE PASSENGER WHERE IT IS INDICATED	STOMS
PREV	OUS STEP NEXT	

Teksten er på engelsk, og det er ditt ansvar som reisende å vite hva du bekrefter. Hvis du ikke kan engelsk, anbefaler vi at du får hjelp med oversettelsen av noen du kjenner.



 Har noen hjulpet deg å fylle ut skjemaet?
 Klikk på Yes for ja og No for nei.

2. Hvis du klikker **Yes** så fyller du ut fullstendig navn på personen og hva slags relasjon dere har.



Utfylling av skjema for hjemreise

Det er også et krav om å fylle ut skjema før hjemreisen fra Den dominikanske Republikk. Skjemaet kan du fylle ut allerede nå.

Klikk på YES hvis du vil fylle ut skjemaet for hjemreisen nå.

Hvis du ikke velger å gjøre det nå, så har du muligheten til å gjøre det ved et senere tilfelle, men senest før hjemreise.



Hvis du velger å fylle ut informasjonen før hjemreisen, følg stegene nedenfor:

- 1. Huk av hvilken/hvilke reisende avreiseskjemaet gjelder for
- 2. Angi avreiseflyplass
- 3. Angi ankomstflyplass
- 4. Angi flynummer
- 5. Angi dato for hjemreise
- 6. Angi flyselskap
- 7. Angi bestillingsnummer (Frivillig)

Information - Departure	e Ticket	×
DEPARTURE TICKET FOR:		
LOUISE ANDERSSON	1	
EMBARKATION PORT *	2	
PUJ - AEROPUERTO INTE	ERNACIONAL DE PUNTA C	ANA 👻
DISEMBARKATION POR	⊤*	
ARN - Stockholm-Arlanda A	Airport 3	•
S FLIGHT NUMBER *		
т.	4	
AL FLIGHT DATE *		
mm/dd/yyyy	5	E
A C AIRLINE NAME *		
SELECT AN OPTION	6	~
FLIGHT CONFIRMATION	I NUMBER / PNR	
	7	
	/	
	CLOSE	NEXT
	OLOGE	, MEXT



Avslutning

Her skal du akseptere vilkårene ved å trykke på "OK". Du aksepterer da at du har fylt ut alt korrekt på ære og samvittighet. (i)

Accept Terms

I declare to the competent authorities that the data provided are true and I submit to the sanctions established by law to check any false information.



MIGRACIÓN

I declare to the competent authorities that the information provided is true and I submit to the penalties established by law for checking any false information.

> GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

I declare that the information provided here is true and I accept that the false declaration by me is considered a violation of national health regulations.

OK Cancel





Avslutning

Når innreiseskjemaet er korrekt fylt ut får du en QR-kode som skal vises på avreiseflyplassen og ved ankomst/avreise til/fra Den dominikanske Republikk.

Vi anbefaler at du laster ned bekreftelsen, da vi har sett at det kan være vanskelig å få den sent på e-post. Hvis du vil, så kan du skrive den ut så du har den for hånden når du skal reise.

Tryck på "Generate PDF" för att öppna och spara ner PDF:en på din dator.

Hvis du fylte ut informasjon om din ut- ut hjemreise samtidig, får du også en QR-kode som gjelder for hjemreisen.

Husk å lagre registreringskoden som du fikk i starten av skjemaet. På neste side er det en forklaring hvis du trenger å logge inn på nytt.

<u>VIKTIG!</u>

Som reisende er du selv ansvarlig for å fylle ut alle innreisedokumenter fullstendig, korrekt og i tide, før avreise. Hvis du ikke har fylt ut innreiseskjemaet vil du bli nektet innreise i landet, og vil derfor allerede på avreiseflyplassen bli nektet ombordstigning. I slike tilfeller vil man i kke få refundert reisen.

<image>

ARRIVAL TO THE DOMINICAN REPUBLIC

DEPARTURE FROM DOMINICAN REPUBLIC





Innlogging

 Hvis du ønsker å logge inn på nytt, går du inn via samme link: <u>eTicket</u> (<u>migracion.gob.do</u>) Trykk på "Consult E-ticket Issued"

2. Fyll inn registreringskoden din og trykk på "Access" for å få frem QR-koden din på nytt





